|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО:**  общим собранием работников МДОАУ № 182 протокол от 01.03.2022г. № 2  **С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:**  Совета родителей МДОАУ № 182 протокол от 01.03.2022 г. № 1 | **УТВЕРЖДЕНО:**  Приказом МДОАУ № 182 от 01.03.2022 г. № 7  Т.Г.Кофанова |
| Ко | фанова Подписано  М.П. цифровой |

Татьяна Геннадьев на

подписью: Кофанова Татьяна Геннадьевна Дата: 2022.08.15

10:11:20 +05'00'

# ПРАВИЛА

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)**

муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения

**«Детский сад№182»**

# г. Оренбург

1. **Общие положения**
   1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (обучающихся) (далее по тексту Правила) муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад №182» (далее по тексту Учреждение), разработано в соответствии с:

* п.1ст.38, п.1с.43 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

* приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.202 0№373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам

- образовательным программам дошкольного образования»,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020№28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20

«Санитарно-

Эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

* Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-

Эпидемиологических правил и норм 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-

Эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

* Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП3.1/2.4.3598-20«Санитарно-Эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой корона вирусной инфекции (COVID-19)»;
* Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН1.2.368521 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) без вредности для человека факторов среды обитания»;
* Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения.
  1. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников), права и обязанности обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) Учреждения.
  2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать обеспечению безопасного и комфортного пребывания обучающихся (воспитанников) и соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений Учреждения.
  3. Настоящие Правила принимаются с учетом мнения совета родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) Учреждения, утверждаются руководителем (заведующим) Учреждения на неопределенный срок и пересматривается по мере необходимости.
  4. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и в открытом доступе на информационном стенде Учреждения.
  5. Родители (законные представители) обучающихся

(воспитанников)Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись.

* 1. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

# Порядок прихода и ухода

* 1. Режим работы Учреждения и пребывания в нем обучающихся (воспитанников) Учреждения определяются отдельным локальным актом Учреждения.

Время работы Учреждения с 07.00 ч. до 19.00 часов, режим работы по 5 дневной рабочей неделе и выходные дни - суббота, воскресенье. Праздничные дни в соответствии с трудовым законодательством.

Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

* 1. Прием обучающихся (воспитанников) в Учреждение осуществляется с

07.00 - до 8.10 часов.

* 1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны забирать обучающихся (воспитанников)из Учреждения до 19:00.
  2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Родители (законных представителей) ежедневно вовремя прихода расписываются в журнале «Утреннего фильтра», о том, что привели ребенка в Учреждение здоровым.

Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся (воспитанников) воспитателю группы, категорически запрещается отправлять

Ребенка в группу, самостоятельно, оставлять ребенка на территории Учреждения. В случае если по уважительным причинам родители (законные представители) не могут привести ребенка в Учреждение в установленное время, до

08.10 они обязаны сообщить об этом воспитателю, работающему на группе (после прихода в Учреждение, родителя (законным представителям) необходим о раздеть ребенка и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей).

* 1. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения/медицинской справки (СанПиН 2.4.3648 -20).

В случае если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускаетсяприналичиимедицинскогозаключенияврачаоботсутствиимедицинск их против о показаний для пребывания в Учреждении (СанПиН3.1/2.4.3598-20).

* 1. В каждой возрастной группе определен режим дня. Данная

информация размещена на информационных стендах в приемных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информаций и

придерживаться распорядка дня организации детской жизни в Учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставление образовательных услуг.

* 1. В случае невозможности прихода ребенка в Учреждение необходимо до 08.00 сообщить об этом воспитателю группы, с указанием причины не посещения и периода отсутствия.

В случае отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) в течение длительного периода, необходимо написать заявление на имя руководителя (заведующего) Учреждением о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

* 1. Накануне прихода ребенка в Учреждение после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в Учреждение накануне или до 0 7.30 текущего дня.
  2. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающихся (воспитанниках), утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.
  3. Ко всем работникам Учреждения необходимо обращаться на

«Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

* 1. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из детского сада до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.
  2. Запрещается забирать обучающего (воспитанника) из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это несовершеннолетним детям, подросткам, лицам вне трезвом состоянии.

На совершеннолетних лиц, которым родители доверяют забирать ребенка из Учреждения, оформляется заверенное заявление.

Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые указаны в заверенном заявлении.

* 1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
  2. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей

(законных представителей).

* 1. Родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям группы о смене контактных номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

# Режим образовательного процесса

* 1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»; образовательной программой дошкольного образования Учреждения.
  2. Продолжительность занятий составляет:
* для детей в возрасте от 2до 3лет– 10минут;
* для детейввозрастеот3до4лет–15минут;
* для детейввозрастеот4до5лет–20минут;
* для детейввозрастеот5до6лет–25минут;
* для детейввозрастеот6до7лет–30минут;

Перерыв между занятиями составляет не менее 10минут. Летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

Образовательный процесс в каждой возрастной группе осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения, разработанной и утверждённой Учреждением самостоятельно, в соответствии Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013г. №1155, которая определяет содержание образовательной деятельности и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

* 1. Расписание занятий для каждой возрастной группы утверждается вначале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приёмных групп.
  2. В занятия могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

# Пребывание обучающихся (воспитанников)на открытом воздухе

* 1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закреплённых за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности(по погодным условиям и др.) допускается проведение прогулок на спортивному участке, прилегающей к зданию территории.

Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам.В дождливые,ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

* 1. Прогулки - продолжительность прогулки для детей до 7 лет должна составлять не менее 3 часов в день.
  2. Рекомендуется не проводить прогулки для детей до 4 лет при температуре воздуха ниже минус 15 C и скорости ветра более 15м/с, а для детей 5 - 7 лет - при температуре воздуха ниже минус 20 °C и скорости ветра более 15м/с.
  3. В летнее время утренний прием детей осуществляется на улице, исключение составляют дни с неблагоприятными погодными условиями (осадки).

# Порядок приема пищи и питьевой режим

* 1. В распорядке дня обучающихся (воспитанников) строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны

помнить время кормления детей и не лишать обучающегося (воспитанника) возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

* 1. В организованных детских коллективах общественное питание детей должно осуществляться посредством реализации основного (организованного)меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а так же индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований, содержащихся в санитарно-эпидемиологических правилах и нормах 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
  2. Для дополнительного обогащения рационапитания детей микронутриентами в эндемичных по недостатку отдельных микроэлементов регионах в меню должна использоваться специализированная пищевая продукция промышленного выпуска, обогащенные витаминами и микроэлементами, а также витаминизированные напитки промышленного выпуска. В целях профилактики йододефицитных состояний у детей должна использоваться соль поваренная пищевая йодированная при приготовлении блюд и кулинарных изделий.
  3. Меню в Учреждении размещено в доступных для родителей и детей местах(в приёмной группы и сайте).
  4. В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции на пищеблоке Учреждения отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции.
  5. В Учреждении при организации питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в групповом помещении и ли специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук.
  6. ПитьевойрежимвУчрежденииорганизованпосредствомустройствдлявы дачи воды,выдачиупакованнойпитьевойводыилисиспользованиемкипяченой питьевой воды.
     1. При организации питьевого режима с использованием упакованной питьевой воды промышленного производства,установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров), кипячёной воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчёта количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды.
     2. Организация питьевого режима с использованием кипячёной питьевой воды обеспечена в Учреждении при соблюдения следующих требований:
        + кипячение воды осуществляется не менее 5минут;
        + до раздачи детям кипячёная вода охлаждается до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;

Смена воды в ёмкости для её раздачи проводится не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипячёной воды ёмкость полностью освобождается от остатков

воды, промывается в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскивается.

# Организация дневного сна в Учреждении

* 1. Дневной сон детей в Учреждении организуется в спальных комнатах.

Продолжительность дневного сна для детей от 1 до 3 лет, от 3 до 4 лет не менее3 часов, для детей от 4 до 7 лет **–** не менее 2,5 часов, для детей старше 7лет –1,5часа

* 1. После дневного сна во всех группах проводится коррегирующая гимнастика и закаливающие мероприятия.
  2. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.
  3. Вовремяснадетейприсутствиевоспитателя(егопомощника)вспальнеоб язательно.

# Обеспечение безопасности обучающихся(воспитанников)

* 1. Безопасность обучающихся (воспитанников) в Учреждении обеспечивается путём охраны объекта, средств видео наблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, кнопки тревожного вызова.
  2. Безопасное пребывание ребёнка в Учреждении обеспечивается с учётом требований действующих санитарных правил и норм.
  3. Учреждение несёт ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории Учреждения, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию Учреждения, обеспечивая сопровождение детей из числа работников Учреждения и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.
  4. Выход детей за территорию Учреждения допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа руководителя (заведующего) с назначением ответственных работников.
  5. Два раза в год (осень – весна), в Учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плана эвакуации.
  6. Пожарным и правила запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды и др. предметы на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Учреждение не несет ответственность за оставленные без присмотра выше перечисленные вещи.
  7. Своё временное информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребека, места работы, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих Правил обеспечивает безопасность пребывания ребенка в Учреждении.
  8. Родители (законные представители) для обеспечения безопасности всех детей Учреждения, должны обращать внимание на подозрительные пакеты, коробки и др., а также на подозрительных людей, присутствующих на территории Учреждения, на детей, гуляющих без присмотра на территории Учреждения, сообщать руководству Учреждения обо всех случаях нарушения безопасности.
  9. Родителям (законным представителям) необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников Учреждения для обеспечения безопасности.
  10. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки.
  11. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов одежды ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.),таблетки и другие лекарственные средства, косметические средства.
  12. Не рекомендуется надевать обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные

телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За ювелирные изделия, а также за дорогостоящие предметы Учреждение ответственности не несет.

* 1. Родители (законные представители) - первые воспитатели ребенка. Родители ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям неразрешается обижать друг друга, неразрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труд а других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.
  2. Если позволяет эпидемиологическая ситуация и отменены все ограничительные меры, то родитель (законный представитель),разрешая своему ребёнку при нестиличную игрушку в Учреждение,понимает и принимает что«я и мой ребёнок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Обучающийся (воспитанник) может принести в Учреждение личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и Учреждение ответственности не несут.
  3. В Учреждении запрещается:
* проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
* громко разговаривать в помещениях Учреждения;
* нецензурно или в грубой форме выражаться;
* Вести беседы,дискуссионныеспорымеждуродителямивприемныхУчрежден ия;
* въезжать на территорию Учреждения на своем личном автомобиле;
* курить в помещениях и на территории Учреждения;
* находитьсяпостороннимлицамвгрупповыхидругихпомещениях, территории Учреждения безразрешения администрации Учреждения.
  1. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель неразрешил в опрос необходимо обратиться к руководителю (заведующему) Учреждения.

# Здоровье обучающихся (воспитанников)

* 1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
  2. Ежедневныйутреннийприёмдетейпроводитсявоспитателями,которые проводят бесконтактную термометрию, опрашивают родителей (законных

представителей) о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). Данные о состоянии ребёнка заносятся родителем в журнал «Утреннего фильтра», где родители (законные представители) ставят свою роспись, подтверждая состояние здоровья ребенка. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит бесконтактную термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение непринимаются.

* 1. В случае если в процессе утреннего приема детей у ребенка выявлены синяки,гематомы,ушибы,повреждения кожных покровов воспитатель фиксирует это в тетради «Утреннего фильтра» в присутствии родителей, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю(заведующему) Учреждения.
  2. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей). Воспитатель принимает меры по информированию родителей(законных представителей) о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в изоляторе до прихода родителей (законных представителей) или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представ ители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.
  3. При получении ребёнком травмы или при подозрении на заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в Учреждении принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой. Одновременно о происшествии сообщается администрации Учреждения и родителям (законными представителями),по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники Учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до при бытия родителей (законных представителей).
  4. При получении ребёнком травмы в Учреждении во время

Проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с обучающимся (воспитанником) (формыН2). Родители (законные

представители) имеет право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер

наказания, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

* 1. Дети Учреждения подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного(более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинские работники. При выявлении головного педикулёза в Учреждении с режимом ежедневного посещения ,ребёнка выводят из коллектива. Медицинский работник даёт рекомендации родителям либо направляет ребёнка в дезинфекционное учреждение.

Ребёнка принимают в дошкольное образовательное учреждение после контрольного осмотра. Если у ребёнка выявлен педикулёз, в том числе в не образовательного учреждения (в поликлинике, на дому и др.), родители (законные представители) обязаны сообщить об этом медицинскому работнику дошкольного образовательного учреждения, который проводит осмотр всех детей и обслуживающего персонала группы. Результаты осмотра заносят в специальный журнал.

* 1. Родитель (законный представитель) ребенка предоставляет в Учреждение справку после перенесенного заболевания и после выхода с карантина (установленного по результатам оценки эпидемиологического благополучия адреса проживания Воспитанника), а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней),с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В случае посещения Учреждения в условиях пандемии (эпидемии) и отсутствия ребенка в Учреждении в течении одного дня и более без предварительного уведомления Учреждения о причинах отсутствия для приема Воспитанника в Учреждение родитель (законный представитель) предоставляет справку об отсутствии заболеваний и отсутствии контакта с инфекционными больными.

* 1. В целях профилактики контагиозных гельминтозов все обучающиеся(воспитанники) один раз в год (после летнего отпуска) проходят однократныелабораторныеисследованияспредоставлениемрезультатовобследо вания в медицинский кабинет учреждения.
  2. В Учреждении в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).
  3. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в Учреждении профилактические мероприятия проводятся в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.
  4. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение врача, при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.
  5. В Учреждении запрещено передавать какие либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями)для приема ребенку. Родителям (законными представителями) категорически
  6. запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приёма лекарственных средств в Учреждении.

# Внешний вид и одежда обучающегося(воспитанника)

* 1. Ребёнка необходимо приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застёжек (молний), наличие пуговиц и шнурков.

9.2 Обучающийся (воспитанник) должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчёсанные, аккуратно заплетённые волосы; чистое нижнее белье (в

целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

* 1. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.
  2. Для создания комфортных условий пребывания ребёнка в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
     + сменную обувь: тапочки (или сандалии) с жёстким задником на твёрдой подошве строго по размеру ноги - это обязательно для

Правильного формирования стопы, чтобы нога ребёнка все время чётко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам. Основное требование – удобство для ребёнка в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъёме стопы;

* + - не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам–

колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В тёплое время– носки, гольфы;

* + - несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации, если необходимо – клеёнка; не разрешается приводить ребёнка в памперсах; родители должны обеспечить наличие в шкафчике у ребёнка пакетов для хранения чистого и использованного белья;
    - допускается наличие пижамы для дневного сна;
    - для занятия физкультурой в зале каждый ребёнок должен иметь комплект спортивной одежды и соответствующую обувь, футболку, шорты синтетических, дышащих материалов; х/б носочки и чешки (или спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве) строго по размеру ноги;
    - Одежда ребёнка должна быть простой и удобной, не следует надевать ребёнку узкие брюки или колготки, а также одежду, сковывающую движения;
    - в целях обеспечения безопасных условий пребывания детей в детском саду запрещается надевать одежду, украшенную пайетками, бусинами, блёстками, декоративными заклёпками или молнией; индивидуальная расчёска для поддержания опрятного вида в течение дня;

- в летний период года каждый ребёнок должен им сеть легкий, светлый головной убор;

* + - * носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребёнку, как в помещении, так и на прогулке).
  1. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а так же еженедельно менять комплект спортивной одежды.
  2. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком. Одежда может храниться в индивидуальных шкафчиках, в специальных пакетах на вешалках, в индивидуальных коробах, контейнерах.

С целью предотвращения потери вещей родителям (законным представителям) рекомендуется забирать всю одежду и обувь ребёнка домой при длительном его отсутствии.

* 1. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребёнка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребёнка домой в вечернее время.
  2. Перед тем, как вести ребёнка в Учреждение родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребёнка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребёнок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть лёгкой, тёплой, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и надеваться. В зимнее время года дети должны быть обеспечены варежками (ношение перчаток разрешается только, если ребёнок может самостоятельно и быстро их надеть). Также в зимнее время рекомендуется войлочная обувь или валенки.

# Права и обязанности обучающихся (воспитанников) Учреждения

* 1. Обучающиеся (воспитанники)имеют право на:
     1. Образование, гарантированное государством.
     2. Предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
     3. Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, уважение достоинства личности;
     4. Бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания;
     5. Проявление индивидуальных особенностей;
     6. Пользование в установленном порядке предметно-

развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

* + 1. Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования соответствующих уровня и направленности в соответствии с требованиями действующего законодательства;
    2. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
    3. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
    4. Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности;
    5. Индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
    6. Обучающиеся (воспитанники), испытывающие трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической, коррекционно-

развивающей помощи.

10.1.13 Педагогическая, психологическая или социальная помощь оказывается обучающимся (воспитанникам) на основании заявления родителей (законных представителей).

* 1. Обучающиеся (воспитанники) **обязаны:**
* добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной

программы;

* выполнять требования Устава Учреждения, настоящих правил внутреннего распорядка обучающихся(воспитанников);
* заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
* уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
* бережно относиться к имуществу Учреждения.
  1. Праваиобязанностиродителей(законныхпредставителей)определен ыдействующимзаконодательствомобобразовании,УставомУчреждения,догово ромобобразованиипообразовательнойпрограммедошкольного образования.
  2. Поощрения и дисциплинарное воздействие:

10.4.1Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся(воспитанникам)пообразовательнойпрограммедошкольногообраз ования.

* + 1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
    2. Применениефизическогои(или)психическогонасилияпоотношени юкобучающимся (воспитанникам)Учреждения не допускается.
    3. Поощрения обучающихся(воспитанников) Учреждения проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в видеврученияграмот,дипломов,благодарственныхписем,сертификатов,призовип одарков(всоответствиисположениемо проводимых мероприятиях).

# Защита обучающихся(воспитанников)

* 1. В целях защиты прав обучающихся (воспитанников) их родители(законныепредставители)самостоятельноиличерезсвоихпредставител ейвправе:
* направить руководителю

Учрежденияобращениеонарушениии(или)ущемленииработникамиправ,свободи социальныхгарантийобучающихся(воспитанников);

* использоватьнезапрещенныезаконодательствомРоссийскойФедерац иииные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.
  1. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы поорганизацииобразовательногопроцесса,пребываниюребенкавгруппе,следует

:обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке обратитесь к руководителю (заведующему)Учреждением.

* 1. Решения руководителя (заведующего) Учреждением родитель(законный представитель) имеет право обжаловать в вышестоящих инстанциях всеми незапрещенными законом способами.