

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.	Создание рабочей группы по противодействию коррупции в ДОУ	Сентябрь	Заведующий ДОУ
3.	Приведение локальных актов, регламентирующих внутренний контроль антикоррупционной деятельности учреждения в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ	В течении года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВО и МР, заместитель заведующего по АХР
4.	Обновление содержания раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ	В течении года	Заместитель заведующего по ВО и МР
5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 3273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» и другими нормативными документами по антикоррупционной деятельности под роспись.	Ноябрь	Заведующий ДОУ
6.	Предоставление руководителем ДОУ в управление образованием администрации города Оренбурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Март – апрель	Заведующий ДОУ
7.	Рассмотрения вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и Общих собраниях	Октябрь, май	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по

	работников учреждения		ВО и МР
8.	Обобщение и анализ рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВО и МР
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ</b>			
1.	Организация и проведение в международный день борьбы с коррупцией информационно – разъяснительной работы: «О противодействии коррупции»	9 декабря	Заместитель заведующего по ВО и МР, воспитатели групп и специалисты
2.	Консультация «Коррупция стоп!»	Январь	Заместитель заведующего по ВО и МР
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников ДОУ</b>			
1.	Оформление тематического альбома «Я и мои права»	Февраль	Воспитатели групп
2.	Выставка рисунков «Я имею право»	Февраль	Воспитатели групп
<b>Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.	Обеспечение наличия в ДОУ информационного уголка потребителя образовательных услуг с телефоном «горячей линии» и «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации» позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению. Отслеживание, рассмотрение, проведение анализа обращений родителей (законных представителей) о фактах проявления коррупции, и	Постоянно	Заведующий ДОУ

	контроль устранения обоснованных жалоб.		
3.	Изготовление памятки для родителей «Коррупции – нет!»	Февраль	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВО и МР
4.	Проведение ежегодного анкетирования родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Педагог - психолог
5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (Публичный доклад, отчет по самообследованию, отчет о финансово-хозяйственной деятельности) (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации» и Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет и формату» представления на нем информации»)	В течении года	Заместитель заведующего по ВО и МР
6.	Организация взаимодействия с родительским комитетом по вопросам минимизации «бытовой» коррупции	Не реже одного раза в полгода	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВО и МР
7.	Реализация иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции, предусмотренных федеральными законами, иными	По мере необходимости	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по

	нормативными правовыми актами РФ и Оренбургской области		ВО и МР, заместитель заведующего по АХР
--	--	--	--